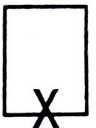




PROCESO		
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL		
NOMBRE DEL FORMATO		
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva		
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN		
Pública	Púb ☐ asificada	Públi ☐ ervada



Septiembre 2025

Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol



Información general			
Regional:	Valle del Cauca		
Centro de formación:	Centro Nacional de Asistencia Técnica a la Industria	Nivel formativo:	Tecnológico
Programa de formación:	Gestión de la Producción Industrial		
Modalidad de formación:	Presencial ☒	Virtual ☐	No. Grupo: 3065072
Estrategia formativa:	Etapa Productiva	Fecha fin de la etapa lectiva:	30-Junio-2026
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Anderson Hernandez Hernandez	
	Tipo de documento:	CC	
	N° de identificación:	1144145366	
	Contacto telefónico:	3127658047	
	Dirección:	carrera 44#48-24 - Ciudad Cordoba - Cali	
	Correo electrónico personal:	sseyh23@gmail.com	
	Correo electrónico institucional:	xxxxx@soy.sena.edu.com	
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Vinculo Laboral	
	Fecha de Registro en SofiaPlus:		
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	Oscar Armando Betancourt Bolivar	
	Contacto telefónico:	3165591637	
	Correo electrónico institucional:	oabetancourt@sena.edu.co	
Datos del ente co-formador (jefe Inmediato o tutor* y empresa u organización)	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Servioptica sas	
	Dirección:	Carrera 4 # 12-41 (Edificio Seguros Bolívar, Local 119)	
	Nit:	860508392 -4	
	Correo electrónico:	lady.franco@essilor.com.co	
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Lady Vanessa Franco Diaz	
	Cargo:	Administradora	
	Contacto telefónico:	320 4539572	
	Nombre otro contacto:		
	Teléfono institucional (fijo/móvil):		
	* Tutor: resolución 0623 del 2020 y 3546 del 2018.		
Persona en situación de discapacidad (Si aplica)	Nombre de la persona que asiste al aprendiz:		
	Tipo de asistencia (lenguaje de señas, apoyo visual, u otros):		
	Contacto telefónico:		

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.



Momento N° 1: Planeación de la Etapa Productiva (Se realiza por una única vez)

Fecha inicio etapa productiva: (DD/MM/AA)	01/Jun/2026	Fecha fin de etapa productiva: (DD/MM/AA)	27/Nov/2026	Fecha de afiliación a la ARL: (DD/MM/AA)	Certificado 16/05/2022
Número de póliza ARL: (Si aplica)	COLMENA		Horario: (Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)	Nocturno	
Enlace de grabación del momento 1: (Aplica si se realiza de forma virtual)					
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz					
Competencias a desarrollar (Competencias del programa relacionadas)	291201029: Controlar la Calidad de los Procesos de acuerdo con la Normatividad Vigente 291201031; Controlar el flujo de los materiales y de la información, según los requerimientos del proceso productivo				
Resultados de aprendizaje	226981 - CONTROLAR Y MONITOREAR LOS TIEMPOS DE FABRICACIÓN, LA CANTIDAD DE RECURSOS EMPLEADOS Y LA CANTIDAD DE PRODUCTOS OBTENIDOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE PRODUCCIÓN. "226969 - INSPECCIONAR EL COMPORTAMIENTO DE LAS VARIABLES DEL PROCESO Y DEL PRODUCTO DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS ESTABLECIDAS." "226965 - ADMINISTRAR LOS INVENTARIOS DE MATERIALES SEGÚN PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN"				
Actividades a desarrollar (Durante los 6 meses de Etapa Productiva)	- Realización de controles de calidad en los Productos - Que cumpla con las especificaciones de calidad. - Revisión de Mercancía que cumpla con Lineamientos de Calidad para las especificaciones del producto final - Recepción de Mercancías e insumos para revisión que cumpla con Especificaciones - Realizar trazado y Bloqueo - Alistamiento para procesos de Corte - Monturas. - Realizar Cortes en las Monturas.				
Evidencias de aprendizaje (Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)	Registros en formatos y material desarrollado				
Observaciones adicionales (En caso de ser necesarias)					

ANDERSON H.

Anderson Hernandez

Firma del aprendiz

Oscar Armando Betancourt Bolívar

Firma del instructor de seguimiento

Lady Arroyo Franco Ruz

Firma del ente co-formador

Ciudad _Santiago de Cali, _ y fecha de diligenciamiento: _28/_ Julio _/2026_ de forma presencial _x_ o virtual _